



EVALUACIÓN FINAL DEL TUTOR INDUSTRIAL

A.- Datos del Pasante:

NOMBRE Y APELLIDOS:	
CÉDULA:	ESCUELA:
FECHA DE INICIO:	FECHA DE CULMINACIÓN:
DURACIÓN DE LA PASANTÍAS (SEMANAS):	
CORREO ELECTRONICO:	

B.- Datos de la Empresa:

EMPRESA:	
DIRECCIÓN:	
GERENCIA /DEPARTAMENTO:	
TUTOR INDUSTRIAL:	
TELEFONOS:	FAX:
CORREO ELECTRÓNICO:	

C.- Evaluación:

Título de la Pasantía:

Información General:
<p>El propósito de la presente evaluación es obtener información de la actuación del pasante durante el periodo bajo su tutoría.</p> <p>Esta información tendrá incidencia en la nota final del estudiante, razón por la cual agradecemos la mayor objetividad al momento de realizar su aplicación.</p> <p>A continuación se exponen nueve (09) factores con los cuales usted podrá evaluar el desempeño del pasante durante el periodo. Se ha establecido una escala de 1 al 3, donde 1 corresponde a la evaluación más alta. Seleccione la opción que más se ajuste al desempeño del estudiante de acuerdo a su criterio:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Supera las expectativas2. Llena las expectativas3. Por debajo de las expectativas



1.- Iniciativa	1	2	3
1.1 Prevé situaciones nuevas a partir de las relaciones de los hechos.			
1.2 Emprende la búsqueda de oportunidades nuevas para las situaciones.			
1.3 Propone y lleva a cabo las líneas de acción tendentes a la solución de problemas.			
1.4 Muestra tenacidad, no abandona fácilmente un asunto cuando este se complica.			

2.- Entusiasmo Profesional	1	2	3
2.1 Manifiesta una actitud positiva hacia su trabajo y su profesión.			
2.2 Busca buenas oportunidades para aprender.			
2.3 Se identifica con los objetivos de la organización.			
2.4 Pone todo su empeño para obtener mayores conocimientos técnicos.			

3.- Trabajo en Equipo	1	2	3
3.1 Participa con gusto en las actividades del equipo y apoya sus decisiones.			
3.2 Une los esfuerzos para lograr objetivos de la organización.			
3.3 Respeta las normas del equipo.			
3.4 Solicita opiniones e ideas antes de tomar decisiones o realizar planes específicos.			

4.- Comunicación Efectiva	1	2	3
4.1 Demuestra precisión y claridad al momento de expresar sus pensamientos e ideas.			
4.2 Posee un vocabulario de acuerdo a su nivel de educación.			
4.3 Tiene facilidad de expresión.			
4.4 Sabe escuchar.			

5.- Toma de decisiones	1	2	3
5.1 Distingue los aspectos prioritarios de una situación de forma que le sea posible llegar a una solución correcta.			
5.2 Considera opciones alternas ante de seleccionar un curso de acción.			
5.3 Sustenta cada una de las opciones con argumentos sólidos.			
5.4 Verifica			



6.- Disponibilidad y Responsabilidad	1	2	3
6.1 Cumple con órdenes y responsabilidades.			
6.2 Requiere de supervisión continua.			
6.3 Puntualidad y asistencia.			
6.4 Presentación personal.			

7.- Actitudes hacia el trabajo	1	2	3
7.1 Cumple con el trabajo de manera oportuna y precisa.			
7.2 Calidad del trabajo: orden, presentación, precisión, etc.			
7.3 Creatividad en lo que hace.			
7.4 Habito de seguridad de sus acciones.			

8.- Desempeño Técnico	1	2	3
8.1 Proporciona información actualizada sobre el tema de interés técnico.			
8.2 Aplica sus conocimientos técnicos para solucionar problemas e identificar puntos críticos.			
8.3 Busca oportunidades para contribuir a resolver aspectos técnicos ó mejorar su rendimiento.			
8.4 Aporta ideas para profundizar temas de decisión y responde las preguntas con dominio y profundidad.			

9.- Confianza en sí mismo	1	2	3
9.1 Actúa con independencia y toma de decisiones.			
9.2 Reconoce con objetividad su potencialidad, admitiendo sus fortalezas y limitaciones.			
9.3 Valora su contribución al negocio y mantiene su dedicación al trabajo.			
9.4 Manifiesta seguridad en sus puntos de vista.			

¿Considera que es acorde el perfil del estudiante con las necesidades de su organización? Si No

Observaciones Generales: _____

Sello de la Empresa:

Firma Tutor Industrial:

NOTA: Por favor esta evaluación es confidencial y debe ser enviada en un sobre sellado y firmado.